

臺北市松山區民權國民小學
113 學年度第 2 次校務會議程序

- 一、 會議開始
- 二、 主席致詞
- 三、 前次會議決議事項
及處理情形
- 四、 各處室工作報告
- 五、 教師會報告
- 六、 家長會報告
- 七、 提案討論
- 八、 臨時動議
- 九、 主席結論
- 十、 散會

臺北市松山區民權國民小學 113 學年度第 2 次校務會議 目 次

一、主席致詞.....	03
二、各處室報告	
(一)教務處	04
(二)學務處	07
(三)總務處	09
(四)輔導室	11
(四)幼兒園	13
三、教師會報告	
四、家長會長報告	
五、提案討論	
(一)案由一：修正本校課外社團設置要點，提請討論通過。	16
附件一：臺北市松山區民權國民小學課外社團作業要點(草案).....	17
(二)案由二：修正本校霸凌防治準則，提請討論通過。.....	16
附件二：臺北市松山區民權國民小學校園霸凌防制規定(草案).....	24
(三)案由三：有關本校學生請假規定，提請討論通過。.....	16
附件三：臺北市松山區民權國民小學學生請假規定(草案).....	31
(四)案由四：有關本校學生申訴評議委員會組織及運作辦法(追認案)，提請討論通過。.....	16
附件四：臺北市松山區民權國民小學學生申訴評議委員會組織及運作辦法	35

上次（113.8.27）校務會議提案討論決議事項執行報告

- 一、提案人：教務處 鄭皓芸主任
案 由：有關本校學生考試規則乙案，提請討論通過。
執行情形：本案由校務會議審查通過經校長核准後實施，照案執行中。
- 二、提案人：學務處 張玉欣主任
案 由：有關修正本校性別平等教育委員會組織章程，提請討論通過。
執行情形：本案由校務會議審查通過經校長核准後實施，照案執行中。
- 三、提案人：學務處 張玉欣主任
案 由：有關修正本校學生服裝儀容委員會組織要點，提請討論通過。
執行情形：本案由校務會議審查通過經校長核准後實施，照案執行中。
- 四、提案人：學務處 張玉欣主任
案 由：有關修正本校教師輔導與管教學生辦法，提請討論通過。
執行情形：本案由校務會議審查通過經校長核准後實施，照案執行中。
- 五、提案人：學務處 張玉欣主任
案 由：有關修正本校學生獎懲辦法，提請討論通過。
執行情形：本案由校務會議審查通過經校長核准後實施，照案執行中。
- 六、提案人：學務處 張玉欣主任
案 由：有關修正本校專任教練聘任管理辦法，提請討論通過。
執行情形：本案由校務會議審查通過經校長核准後實施，照案執行中。
- 七、提案人：總務處 劉昶讓主任
案 由：有關提送本校校務會議實施要點，提請討論通過。
執行情形：本案由校務會議審查通過經校長核准後實施，照案執行中。
- 八、提案人：輔導室 孔憲雲主任
案 由：有關設立學生申訴評議委員會組織及運作辦法，提請討論通過。
執行情形：本案提請校務會議通過由校方依臺北市政府教育局範本完成本辦法修訂後執行，並於本學年度第2次校務會議完成追認。
- 九、提案人：人事室 陳美枝主任
案 由：有關本校教師聘約修正草案，提請討論通過。
執行情形：本案由校務會議審查通過經校長核准後實施，照案執行中。

113 學年度第 2 次校務會議 教務處報告

一、行動願景：提升學生學習成就，發展教師專業。

二、目標：

- (一)增進教師專業知能，提昇素養導向之教學設計、實施和評量。
- (二)發展以學生為主體的教學活動，重視學習的歷程、方法和結果。
- (三)促進學生以知識、能力和態度解決真實的問題，並面對未來的挑戰。

三、113 學年度第 1 學期工作成效檢討（113.08~114.01）

(一)專業發展活動：

- 1.辦理研習活動：辦理專業社群暨領域活動 4 次。
- 2.學年會議：4 次，均有討論題綱，充分討論，彙整意見。
- 3.課程發展委員會議 1 次。
- 4.定期雙語月會：4 次，邀請專家學者入校指導，共同備課。
- 5.推動教師專業發展：教室走察、共同備課、同儕觀課、公開授課。
- 6.教學輔導教師活動：4 次，均有成長主題，互相討論經驗交流。
- 7.行政會議：定期辦理主管會議、教師晨會、擴大行政會議。

(二)課程發展活動：

- 1.擬定 114 學年度學校課程計畫。
- 2.每學期辦理課程發展委員會進行課程檢核。
- 3.班群或學年設計與課程結合之學習活動或校外教學。
- 4.推動本校特色課程。
- 5.推動讀報教育。
- 6.續辦書香校園活動。

(三)學習資源：

- 1.英語學習情境中心設置 2 位外師和 2 位中師的編制，進行三~六年級體驗課程、低年級英語閱讀活動。
- 2.Fullbright 基金會外師搭配雙語課程，增加學生雙語學習情境。

(四)配合政策：

- 1.辦理課後學藝班。
- 2.辦理多元語文教育及競賽。

3. 辦理學生各項競賽及活動。

4. 辦理各項學生獎助金。

三、113 學年度第 2 學期工作重點

(一) 加強學籍管理：

1. 落實常態編班。

2. 學生基本資料電腦化。

3. 保管學籍資料及核發有關資料與證明。

(二) 實施正常化教學：

1. 依規定安排各領域學習節數。

2. 依課程標準兼顧教師專長排授課。

3. 依課表教學進度上課。

4. 請假代理、代課依規定辦理調課、補課事宜。

(三) 教學方法提昇及創新：

1. 舉辦教學研討活動，實施公開授課，提昇教學技巧。

2. 收集資料，研究教材及教法，充實教學內容。

3. 充實教學資源設備，以利教學活動的進行。

4. 鼓勵教師研發或自製教具、學具，提高教學效果。

5. 注意教學過程的師生互動，適時回饋與補救教學。

6. 強化境教的功能，重視教室環境佈置，並適時更新。

7. 舉辦和參加校內外各項學藝活動競賽，成就學生多元發展。

(四) 教師專業成長：

1. 規劃、設計並落實週三進修活動。

2. 善用教師晨會，傳達新資訊。

3. 提供進修、研習資訊和管道，鼓勵參與專業成長與領域社群備課。

4. 鼓勵教師參與行動研究和專業認證。

5. 發展專業社群、公開授課和教學輔導教師計畫，以提升教學品質。

(五) 落實教學評量：

1. 發展素養導向的評量方式。

2. 建立題庫，兼顧多元評量。

(六) 加強作業指導：

1. 教師應指定學生適當作業，親自批改。
2. 定期進行作業抽查、加強複檢與追蹤輔導績效。

(七)落實語文教育：

1. 國語文：辦理深耕閱讀活動、暑期我愛讀書、讀報教育、「民權兒童」電子刊物、多語文競賽等活動，以增進國語文的學習內涵與廣度。
2. 本土語言：安排認證的合格老師授課，營造校園本土語言學習情境、辦理母語日活動，鼓勵參與戲劇比賽及語言認證等。
3. 英語：辦理三~六年級英語學習情境中心體驗課程、低年級英語閱讀活動、規劃英語相關競賽、以提升英語的聽說讀寫能力。

(八)數理競賽：

舉辦重視普及性的校內高年級科展活動，從三年級自然科學課程開始，培育學生科學研究的基礎及參與科展興趣，藉由校內觀摩比賽，激發學生創意發明的潛能。鼓勵參加自然科學探究網路競賽及數學各項競賽。

(九)辦理學藝活動：

1. 辦理課後學藝班，提供學生多元發展之機會。
2. 鼓勵學生參加兒童美術創作展，激發兒童藝術潛能，促進創作風氣。

(十)計畫推動：113 學年度主要申請的專案

1. 活化教學~分組合作學習的理念與實踐方案計畫。
2. 國民中小學部分領域課程雙語教學計畫

(十一)重要行事

1. 多元評量

- (1)六年級期中評量 114 年 4 月 8、9 日(星期二、三)
- (2)期中評量 114 年 4 月 15、16 日(星期三、四)
- (3)六年級畢業考試：114 年 5 月 28、29 日(星期三、四)
- (4)期末評量 114 年 6 月 19、20 日(星期二、三)

2. 六年級畢業典禮 114 年 6 月 17 日(二) 暫訂

3. 休業式：114 年 6 月 30 日(星期一)

4. 暑假開始:114 年 7 月 1 日(星期二)

5. 下學期開學日：114 年 9 月 1 日(星期一)

114 年 8 月 29 日(五) 返校日 (暫訂)

※ 感謝各位對教務處一直以來的支持，謝謝大家！

113 學年度第 2 學期校務會議 學務處報告

一、處室工作行動願景

(一)願景：營造一個安全、健康、多元、快樂的學習園地

(二)工作目標：

- 1.強化安全教育、推動生活有禮
- 2.豐富學生社團、展現多元藝能
- 3.鍛鍊強健體能、落實休閒運動
- 4.愛護環境資源、營造永續校園

二、112 學年度業務推動策略：

- (一)推動生活教育實踐，養成學童進退有節。
- (二)落實安全管理，保障師生人身安全。
- (三)促進兒童運動興趣，增進學童健康體能。
- (四)加強環境能源教育，提昇環境生活品質。
- (五)培養良好衛生習慣，增進學童身心健康。
- (六)培養健康生活態度，啟發樂觀進取人生。
- (七)加強法治教育宣導，養成學童守法習慣。
- (八)辦理訓育體驗活動，拓展學童生活知能。
- (九)建立良好公共關係，型塑學校良好形象。

三、實施原則

- (一)以全校學生為對象，尊重學生人格。
- (二)以全部教育為內容，全體教師共同參與。
- (三)活動推展與各處室密切配合：「安全教育」與總務處配合進行；「學生多元學習」與教務處配合實施；「健康促進」與輔導室配合實施。

四、113 學年度第二學期工作重點：除各學年體育競賽、校外教學及各項宣導外，重大行事如下。

重點活動	日期
開學、正式上課	2/11
課後體育社團開始上課	2/11
防震演練	2/24、3/3
全國學生音樂比賽(預計)	3 月上旬
模範生選拔(預計)	3 月中
孝親禮儀楷模選拔	3/17-28
兒童才藝競賽	3/20

全國交通安全評鑑	4 月
兒童節慶祝活動	4/1
教職員工 CPR+AED 急救訓練	4/2
高年級游泳課	4/7-5/16
六年級畢業參觀	4/23-4/25
母親節多元文化活動	5/3 (5/5 補假)
中年級游泳課	5/19-6/27
畢業生 CPR+AED 急救訓練	6/9-6/10
國小部畢業典禮	6/17
休業式	6/30

五、推動酷課雲線上請假系統：酷課 app—學生請假。為使導師掌握學生行蹤，請假後仍需通知導師進行審核。

六、六年級畢業系列活動：

週一	週二	週三	週四	週五
6/2	6/3	6/4	6/5	6/6
	法治教育	籃球比賽		游泳比賽
6/9	6/10	6/11	6/12	6/13
CPR	CPR		預演(暫)	
6/16	6/17			
	畢典			

※感謝校長、各處室、全體老師及家長會對學務處的鼎力協助，在此致上誠摯的謝意，第二學期也請多多幫忙協助。

※酷課 app 及行動防災 app，歡迎下載。



臺北市行動防災



應用程式支援
更多由「臺北市政府」提供的項目
U-Space臺北運動
臺北市民卡
台北護照TaipeiPASS
臺北市民卡

113 學年度第 2 次校務會議 總務處報告

壹、 工作目標：

- 一、 校園環境：溫馨、舒適、乾淨
- 二、 教學設備：便利、科技、充實
- 三、 校舍規劃：安全、教育、實用
- 四、 行政管理：主動、支援、效率

貳、 年度工作重點：

- 一、 落實校園安全防護，加強校園門禁管理與巡檢
- 二、 強化事務、出納、文書業務處理服務，提昇行政效能
- 三、 加強學校財產管理，定期盤點，維護財產完整使各項設備物盡其用。
- 四、 辦理各項採購。
- 五、 申請年度專案預算辦理修建工程，改善學校環境空間，以提供優質學習環境：
 - (一)114 年度電力改善第一期(實踐樓、自強樓)及泳池熱泵系統更新工程(已核定)。
 - (二)114 年度普通教室環境改善工程(已申請，待核定)
 - (三)114 年度冷氣、EMS、微電改(實踐樓、自強樓，已申請，待核定)
- 六、 定期修剪花草、校樹，綠化美化校園、以淨化心靈，發揮環教功能。
- 七、 校園節約能源措施，省水、省電、省紙。
- 八、 依計劃及實際需求編列預算並執行預算，以利教學活動進行。
- 九、 落實工友管理，提升其主動積極、有效率的服務態度及精神，發揮團隊精神執行事務工作。目前工友 0 人，技工 0 人，勞務外包工友 3 人（主理校園修繕 1 人；園藝、清潔工作 2 人）。
- 十、 文書處理方面，力求簡化文書作業，積極掌握時效及有效管理檔案。
- 十一、 營造安全學習環境，辦理災害防治講習及演練，以確保師生安全。

參、 開放學校場地、提供社區民眾活動，學校、社區共享資源。

肆、 支援各處室所承辦之各項活動，以達成學校教育之目標。

伍、 校園安全檢查與防護工作

序	重 點 工 作 內 容	執行時間
1	飲水機檢查並更換濾心、水質檢測	1 次/季
2	水塔清洗	1 次/學期
3	校園環境消毒	1 次/學期
4	校園電氣檢修及維護（含高壓電維修）	1 次/月
5	空調冷氣保養、風管維護檢修	1 次/年
6	午餐升降梯維護保養	1 次/月
7	校園設備檢修及維護（監視系統、遊戲設備、校舍建築等）	經常性
8	校園門禁管理	經常性
9	消防安全設施檢查及申報	1 次/學期
10	校舍安全檢查及申報	定期(註)
11	場地開放租借事宜	1 次/季
12	場地及設施的檢修及維護	經常性

註：國小每 2 年安檢 1 次；幼兒園每 1 年安檢 1 次。

113 學年度第 2 次校務會議 輔導室報告

一、輔導工作願景：學習無礙、生命有愛

每位孩子都是家長的至愛與珍寶，是未成熟之個體，需要家長與師長的指引與教導而成為明日「有為又快樂」的國家棟樑。輔導室的工作重點在強化親師輔導機能，整合校內外資源，達到「學習無礙、生命有愛」的目標，協助老師帶好每位孩子。

二、113 學年度第二學期工作重點與時程規劃：

1. 2/11(二)開學日發送開學小禮物
2. 2/11(二)課後照顧班開課(6/27 結束)、2/24(一) 攜手班開課(6/27 結束)
3. 2/21(五)學校日(含潛能開發班)、2/25(二)多元學習班學校日
4. IEP 期初會議
5. 2/27(四)~3/18(二)舉辦資優複選評量【二】
6. 3 月進行個輔、小團輔活動(專輔)、認輔活動(科任)
7. 3/7(五)特推會及家庭教育委員會，(6/27 期末特推會)
8. 3/10(一)成人教育班(新住民)
9. 五月母親節感恩活動
10. 5/6 學習扶助篩選測驗開始
11. 週三教師研習-特教知能(3/12)

三、辦理學生宣導活動：

1. 特教宣導

2. 多元文化宣導
3. 家庭教育宣導
4. 長照宣導
5. 祖孫週宣導
6. 生命教育宣導
7. 職涯講座
8. 性平及人際入班宣導
9. EQ 及法治教育入班活動

四、辦理活動：

1. 姐妹校互惠機制交流活動
2. 晨光補救教學
3. 愛陪伴親職成長團體
4. 親子共學母語(申請中)

113 學年度第 2 次校務會議 幼兒園報告

一、幼兒園工作願景：成長、多元、效能、團隊

(一) 理念：結合親師團隊，在有效能的組織下採用多元學習策略，讓幼兒在溫馨的環境中成長，使本園成為 e 世代幼兒成長的優質學習園地。

- (二) 目標：
1. 營造溫馨成長環境
 2. 開發多元學習型態
 3. 強化園務組織效能
 4. 發揮全體團隊精神

二、113 學年度第一學期工作成效檢討：

(一) 完成 113 學年度上學期學前幼兒各項補助作業。

1. 教育部學前 2-5 足歲幼兒就學補助作業(含低收、中低收、身心障礙幼兒)。
2. 臺北市 2~4 歲幼兒就學費用補助。
3. 原住民兒童及危機家庭兒童托育補助。
4. 經濟弱勢幼兒參與課後留園活動經費補助。

(二) 確實執行「全國幼教資訊網」及「全國幼生管理系統」及「特殊教育網路系統」填報。

(三) 辦理 113 學年度上學期「課後留園服務工作」。

(四) 完成 113 年度推動幼兒健康體適能與晨光體能活動。

(五) 完成 113 學年度新生「教保服務書面契約」簽訂事項。

(六) 完成教學計畫內容並確實執行每項教學主題之全園或班群「課程統整」綜合活動，以多元創意方式發展課程特色。

1. 「民權寶貝上學趣」主題-「民權好寶寶」頒獎活動。
2. 「奇妙的身體」主題-「民權附幼親子奧運會」教學主題統整暨親子全園活動。
3. 節慶活動-「中秋節團圓」、「班級萬聖節裝扮」、「聖誕快樂」

(七) 持續推動童書繪本閱讀活動：親子共讀借閱活動。

(八) 教師專業知能：建立教學檔案/幼兒學習檔案/專業教保研習/教學活

動設計/教學研討會議/自編教材修訂。

(九) 持續推動實施性別平等教育並完成臺北市 113 年度推動家庭暴力、性侵害及兒少保護防治業務執行情形及辦理成效表。

(十) 持續推動本土語言暨母語日相關活動。

(十一) 提供幼兒發展及健康篩檢(牙齒塗氟)與早期療育相關服務。

(十二) 推動親職教育及愛心志工協助工作(班務協助/教學活動協助/園務協助/全園活動協助)。

(十三) 完成 113 年度幼兒園品格教育、生活教育、本土語言、新住民文化教育成果報局。

三、113 學年度第二學期工作重點

(一) 園務行政：

1. 填報 113-2「全國教保資訊填報網」、「全國幼生管理系統」、「特殊教育網路系統」。
2. 辦理 113 學年度第二學期學前幼兒各項就學補助作業。
3. 辦理臺北市 114 年度教保研習-「兒童健康與照護-基本救命術」。 (114 年 7 月 26 日)
4. 辦理 113 學年度(社區)幼兒園「幼小銜接」聯合活動。
5. 辦理 114 學年度幼兒園招生工作。
6. 持續推動親職教育及愛心志工協助工作。
7. 落實幼兒園幼兒未到園處理及追蹤輔導/性侵害家庭暴力之發現與通報
8. 園刊「芽芽的天空」59 期~6 月底出刊。
9. 6/18(三)舉行幼兒園畢業典禮。
10. 推動及執行 113 學年度公立幼兒園評鑑籌備事宜。

(二) 教保活動

※教學：

1. 113 學年度第 2 學期主題教學：依幼兒園課綱及教學計畫結合學習區活動以多元方式實施融入主題課程並進行統整。(自編教學活動設計)(主題教學名稱：一起找蟲趣)
2. 教師自編輔助教材(依新課綱指標)融合主題課程並於學習區活動實施：EQ 好寶寶一、二冊(品格教育)/腦筋急轉彎大、中、小版本(認知)/幼兒學習評量。

3. 教學活動：全園主題課程統整活動/校外教學/大愛品格劇場/慶生會/節慶活動。
4. 主題課程統整及特色活動： * 5/3(六) 母親節感恩活動。 * 6/16-6/20 蛻變-我長大了(預計週間配合畢業典禮進行統整活動)
5. 推動童書繪本閱讀活動：親子共讀借閱活動。
6. 強化教師專業知能：執行教師專業成長計畫/建立教學檔案/學生學習檔案/行動研究/專業教保研習/教學活動設計/教師教學紀錄及省思。
7. 推動教學重點工作及成果彙整：環境教育/品德教育/生活教育/本土語言/性別平等教育/生命教育/防災教育/安全教育。

※保育

1. 辦理 113 學年度學齡前兒童整合性社區篩檢（視力、口腔、身體健康檢查）及幼兒塗氟。
2. 宣導並執行幼兒園午餐食材登陸平台。
3. 持續進行「健康自主管理」檢核並落實推動各相關檢核項目。
4. 提供幼兒發展篩檢與早期療育相關服務；召開 IEP 會議。
5. 辦理 113 學年度下學期「課後延長照顧」及「暑假加托」服務
6. 協助 114 學年度身心障礙學生入國民小學鑑定及安置工作。
7. 推動幼兒健康體適能與體能活動。
8. 辦理「疑似食品中毒處理流程」演練。
9. 活動室清潔及消毒工作：外聘專業公司為防治腸病毒等各種傳染疾病做室內外之消毒工作。
10. 衛生保健活動防治宣導：2 月「流行性感冒」，3 月「腸病毒」，4 月「健康檢查」，5 月「登革熱」，6 月「安全教育」。

（三）環境設備安全

1. 落實幼兒園各項遊樂、公共設施設備、教具器材安全檢核工作，並推動幼兒安全教育。
2. 落實推動防災教育及辦理安全逃生演練。
3. 辦理幼兒園園區環境設施設備改善。
4. 加強環境及衛生教育，落實幼兒體驗學習進而產生親近環境的意識和行動。

※感恩校長、各處室及家長會對幼兒園事務的鼎力協助及全體老師對幼兒的諸多關愛，謹代表全園親、師、生致上誠摯的謝意。

臺北市民權國小 113 學年度第 2 次校務會議提案表

案由一	修正本校課外社團設置要點
提案單位	學務處
說明	依臺北市國民小學課外社團作業要點 113 年 12 月 5 日北市教國字第 1133114859 號函修正辦理
辦法	
研覆情形	
決議	

案由二	修正本校霸凌防治準則
提案單位	學務處
說明	依校園霸凌防治準則 113 年 4 月 17 日修正
辦法	
研覆情形	
決議	

案由三	本校學生請假規定
提案單位	學務處
說明	重新研擬本校學生請假規定
辦法	
研覆情形	
決議	

案由四	本校學生申訴評議委員會組織及運作辦法(追認)
提案單位	輔導室
說明	該學生申訴評會組織及運作辦法於 113 學年度第 1 次校務會議中提案後續修正通過。 於本次校務會議中提案並進行追認。
辦法	
研覆情形	
決議	